

TIETOSUOJASELOSTE

Muokkaamispäivä

5.3.2019

Sisällys

- | | |
|---|---|
| 1. Rekisterin nimi | 12. Rekisterin suojauksen periaatteet |
| 2. Rekisterinpitäjä | 13. Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo |
| 3. Rekisterin vastuuhenkilö | 14. Tarkastusoikeus |
| 4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | 15. Oikeus vaatia tiedon korjaamista |
| 5. Kunnan tietosuojavastaava | 16. Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen |
| 6. Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika | 17. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet |
| 7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste | 18. Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle |
| 8. Rekisterin tietosisältö | 19. Muu informaatio |
| 9. Säännönmukaiset tietolähteet | 20. Rekisterihallinto |
| 10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset | |
| 11. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle | |

1	Rekisterin nimi	Facta WebGIS Sipoon kunnan intranet -karttapalvelu
2	Rekisterinpitäjä	<small>Nimi</small> Sipoon kunta, Kehitys- ja kaavoituskeskus <small>Osoite</small> .Iso Kylätie 18, PL 7, 04131 Sipoo. <small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> +358 9 23531
3	Rekisterin vastuuhenkilö	<small>Tehtävänimike</small> Tonttipäällikkö
4	Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<small>Tehtävänimike</small> Paikkatietoinsinööri, Sipoon kunta <small>Osoite</small> Martinkyläntie 94, 04131 Sipoo <small>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</small> 040 191 4532
5		<small>Tehtävänimike</small> Tietosuojavastaava, Sipoon kunta <small>Osoite</small>

Kunnan tietosuojavastaava	Iso Kylätie 18, 14131 Sipoo Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) +358 9 23531, tietosuojavastaava[at]sipoo.fi
6 Henkilörekisterin sisältämien henkilötietojen säilytysaika	Facta WebGIS intranet -karttapalvelun henkilötiedot näkyvät käyttäjän käyttöistunnon ajan, tai henkilötietoja voi tarvittaessa tulostaa / tallentaa esim. kaavahankkeiden osallisten tiedottamiseksi. Jälkimmäisessä tapauksessa henkilötietoja säilytetään niin kauan, kuin se on tarpeellista työtehtävien hoitamiseksi.
7 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	Tarpeen määrittävät seuraavat: Maankäyttö- ja rakennuslaki Maankäyttö- ja rakennusasetus Arkistolaki Hallintolaki Kuntalaki
8 Rekisterin tietosisältö	Sipoon kunnan intranet -karttapalvelun kartta-aineistot. Henkilötietoja löytyy seuraavista: Facta kuntarekisterin kiinteistöosa, väestöosa, rakennus- ja rakennusvalvontaosat, kunnan maaomaisuus (kunnan vuokraamat maat), Lupapiste.fi sekä Maanmittauslaitoksen kiinteistötietojen tulostepalvelu.
9 Säännönmukaiset tietolähteet	Facta kuntarekisteri Sipoon kunnan vuokraamat -tietokanta Lupapiste.fi Maanmittauslaitoksen Kiinteistötietojärjestelmä (KTJ)
10 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Facta WebGISin avulla haettuja tietoja voidaan luovuttaa Sipoon kunnan sisäiseen viranomaiskäyttöön.
11 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei luovutuksia.
12 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto - B ATK:lla käsiteltävät tiedot

	<p>Järjestelmä on kunnan viranomaiskäytössä, ja siihen pääsy on rajattu käyttäjien tehtävien ja roolin mukaisesti.</p> <p>Järjestelmiä käytetään ja hallinnoidaan suljetussa ympäristössä, joka on kunnan tietosuojaja- ja tietoturva vaatimusten mukainen.</p>
13	Automaattista päätöksentekoa ei ole.
Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo	
14	<p>Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojaja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa. Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyyntöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: https://www.sipoo.fi/fi/kunta_ja_paatoksenteko/osallistu_ja_vaikuta/tietosuoja/ tai vieraillemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla. Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta, rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
14	Tarkastusoikeus
15	<p>Rekisterinpitäjä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn kirjallisesti tekemän vaatimuksen perusteella viivytyksettä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan virheellisen, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa oikaista tai poistaa itseään koskevat tiedot edellisessä kappaleessa kuvatulla tavalla, on esitettävä tätä tarkoittava pyyntö kunnan tietosuojavastaavalle omakätisesti allekirjoitetussa tai sitä vastaavalla tavalla varmennetussa asiakirjassa. Tarkastus-, oikaisu- ja poistamispyyntöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa kunnan internet-sivuilta: https://www.sipoo.fi/fi/kunta_ja_paatoksenteko/osallistu_ja_vaikuta/tietosuoja/ tai vieraillemalla henkilökohtaisesti kunnanvirastolla. Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta, rekisterinpitäjän on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
15	Oikeus vaatia tiedon korjaamista
16	Tietojen käsittely ei perustu suostumukseen vaan lakisääteisen tehtävän suorittamiseen.
16	Rekisteröidyn suostumuksen peruuttaminen

<p>17</p> <p>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Oikeus tietojen poistamiseen (tietosuoja-asetus art. 17)</p> <p>Oikeutta tietojen poistamiseen ei sovelleta, koska tietojen käsittely on tarpeen lainsäädäntöön perustuvan, käsittelyä edellyttävän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi.</p> <p>Oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista (tietosuoja-asetus art. 18) ja Vastustamisoikeus (tietosuoja-asetus art. 21)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojen käytön rajoittamista tai vastustaa käsittelyä (vain poikkeustapauksissa jos tietojen käsittelyssä on epäselvyyttä, asian selvittelyn ajan).</p> <p>Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (tietosuoja-asetus art. 20)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus siirtoon vain silloin, jos käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja jos käsittely suoritetaan automaattisesti. Rekisteröidyn oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei sovelleta käsittelyyn, joka on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.</p>
<p>18</p> <p>Rekisteröidyn valitusoikeus valvontaviranomaiselle</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja. (EU:n yleinen tietosuoja-asetus Artikla 77)</p> <p>Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot ja verkkosivu Osoite: PL 800, 00520 Helsinki puh. 029 56 16670 http://www.tietosuoja.fi/fi/</p>
<p>19</p> <p>Muu informaatio</p>	<p>Henkilörekisteriä koskeva tietosuojaseloste on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.</p>
<p>20</p> <p>Rekisterihallinto</p>	<p>Rekisteritoiminnot toteutetaan säännösten ja määräysten sekä annettujen kunnan ohjeiden mukaisesti.</p>